



Изм. № 26 - 00 - 959 от 23.07.2012 г.

**ДО  
ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Избор на  
консултант за изпълнение на дейностите по разпространение на информация и  
публичност за проект: „Реконструкция, обновяване и оборудване на МБАЛ „Д-р  
Димитър Павлович” гр. Свищов”, обявена с № 00753-2012-0008 в Регистъра на  
обществените поръчки.**

*Уважаеми госпожи и господи,*

Във връзка с постъпили въпроси от участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за изпълнение на дейностите  
по разпространение на информация и публичност за проект: „Реконструкция,  
обновяване и оборудване на МБАЛ „Д-р Димитър Павлович” гр. Свищов”,  
Възложителят дава следните отговори:

**ВЪПРОС №1**

Относно Пресконференциите – Чий ангажимент е осигуряването на зала за  
провеждане на пресконференциите и с какъв капацитет?

**ОТГОВОР НА ВЪПРОС №1**

Ангажиментът за осигуряването на зала за провеждане на пресконференциите е  
изцяло на изпълнителя на обществената поръчка. Капацитетът на залата за провеждане  
на пресконференциите трябва да е минимум 50 (петдесет) човека.

**ВЪПРОС №2**

Има ли други изисквания относно обезпечаване на пресконференциите – извън  
описаното в конкурсната документация?

**ОТГОВОР НА ВЪПРОС №2**

Изисквания за обезпечаване на пресконференциите, ангажимент на изпълнителя  
на обществената поръчка:

- Оборудване (микрофони, екран, мултимедия, лаптоп, озвучаване)
- Изготвяне и изпращане на покани и прессъобщения до медиите и  
заинтересованите страни за двете пресконференции (начална и заключителна).
- Подготовка на презентации: при началната пресконференция за  
популяризиране напоректа, при заключителната пресконференция за отчитане на  
резултатите от проекта.
- Регистрация на участниците: изготвяне на присъствени списъци.

**ВЪПРОС №3**

Има ли изискване за минимален обем на публикациите?

### ОТГОВОР НА ВЪПРОС №3

Няма изискване за минимален обем на публикациите. Публикациите следва да дават информация за проекта, за неговите цели, дейности и резултати. За публикациите следва да бъдат спазени насоките за информация и публичност – неразделна част от тръжната документация.

### ВЪПРОС №4

Монтажът на 3-те Билборда едновременно ли ще се извършва или на различни етапи? Ако е на различни етапи – моля, уточнете броя на етапите на монтаж.

### ОТГОВОР НА ВЪПРОС №4

Билбордовете се поставят едновременно. Конкретните изисквания на които трябва да отговарят билбордовете са заложили насоките за информация и публичност – неразделна част от тръжната документация.

### ВЪПРОС №5

Монтажът на 3-те Табели едновременно ли ще се извършва или на различни етапи? Ако е на различни етапи – моля, уточнете броя на етапите на монтаж.

### ОТГОВОР НА ВЪПРОС №5

Табелите се поставят едновременно. Конкретните изисквания на които трябва да отговарят табелите са заложили насоките за информация и публичност – неразделна част от тръжната документация.

### ВЪПРОС №6

Допуска ли се окрупняване на доставката на изпълнени артикули – с цел оптимизиране на транспортните разходи?

### ОТГОВОР НА ВЪПРОС №6

Съгласно посочените срокове за изпълнение в проекта на договор (Образец №14 от документацията за участие в процедурата)

С уважение,

**ЕМИЛ ДИМИТРОВ:**  
ЗАМ.-КМЕТ „СФП“ НА ОБЩИНА СВИЦОВ  
в качеството на Възложител, упълномощен със  
Заповед №879-РД-01-03/02.07.2012 г.

