

ОБЩИНА СВИЩОВ

ЗАПОВЕД

№ 188 РД-01-03 / 27-02 2017 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 282, ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с Решение на МС №304/26.04.2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2017 година, изменено с Решение №920/02.11.2016 г. и ПМС №374/22.12.2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г.

УТВЪРЖДАВАМ

I. Формула за разпределение на средствата по бюджет 2017 г. на държавна дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” при следните условия и ред :

$$СФ = С_1 + С_2 + С_3 + С_4 + ДУПР$$

където :

- СФ – средства по формула

$$С_1 = 93,3849\% \times N_1 \times S_1 + ДПО$$

където:

- S_1 - средства за училище
- N_1 – брой ученици в неспециализирано училище, дневна форма на обучение
- S_1 – стандарт за ученици дневна форма на обучение / 1 611 лв. на ученик от община Свищов /
- ДПО – добавка за правно обслужване / $0,2514\% \times N_1 \times S_1$ /

$$С_2 = 99,8479\% \times N_2 \times S_2 + ДПО$$

където:

- S_2 - средства за училище с ученици профил “Изкуства”
- N_2 – брой ученици профил „Изкуства”
- S_2 – стандарт за ученици дневна форма на обучение профил „Изкуства” / 2 661 лв. /
- ДПО – добавка за правно обслужване / $0,1521\% \times N_2 \times S_2$ /

$$С_3 = N_3 \times S_3$$

където :

- S_3 - средства за училище с ученици самостоятелна форма на обучение
- N_3 – брой ученици самостоятелна форма на обучение
- S_3 – стандарт за ученици самостоятелна форма на обучение / 373 лв. /

$$С_4 = N_4 \times S_4$$

където :

- S_4 - средства за училище с ученици индивидуална форма на обучение
- N_4 – брой ученици индивидуална форма на обучение
- S_4 – стандарт за ученици индивидуална форма на обучение / 3 070 лв. /
- **ДУПР** – добавка за условно постоянни разходи $/6,3637\% \times N_1 \times S_1 /$ в размер на 29 000 лева за училище

Над средствата по стандарти, в бюджетите на училищата – второстепенни разпоредители, се включват допълващи стандарти и нормативи, както следва:

- Допълващ стандарт за материална база - в размер на 25 лв. на ученик дневна форма на обучение;
- Норматив за подпомагане храненето на учениците от 1 - 4 клас в размер на 72 лв.;
- Норматив за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от 1 до 7 клас и в средишните училища в размер на 580 лв.;
- Норматив за стипендии в размер на 87 лв..

II. Формула за разпределение на средствата по бюджет 2017 г. на държавна дейност 318 „Подготвителна група в училище“:

$$\text{СФ} = \text{Б} \times \text{Стандарт}$$

където :

- СФ – средства по формула
- Б – брой деца в подготвителна група
- Стандарт за дете в подготвителна полудневна група в училище / 1 117 лв. /

Над средствата по формула, в бюджетите на училищата – второстепенни разпоредители, се включва норматив за подпомагане храненето на децата в подготвителните групи в размер на 72 лв.

III. Формула за разпределение на средствата по бюджет 2017 г. на държавна дейност 311 „Детски градини“:

$$\text{СД} = 90,5158 \% \times \text{СДГ} + \text{ДУПР}$$

където:

- СД – средства за дейността
- СДГ – средства за детски градини и $\text{СДГ} = C_1 + C_2 + C_3 + C_4$, като
 - C_1 - Брой деца в ДГ от 2 до 4 год. x стандарт / 1 872 лв. /
 - C_2 – Брой деца в яслена група в ДГ x стандарт / 1 244 лв. /
 - C_3 – Брой деца в подготвителна целодневна група в ДГ x стандарт / 2 130 лв. /
 - C_4 – Брой деца в подготвителна полудневна група в ДГ x стандарт / 1 117 лв. /
- **ДУПР** – добавка за условно постоянни разходи $/9,4842\% \times \text{СДГ}/$ в размер на 19 000 лева за детска градина

Над средствата по стандарти в бюджета за дейността се включва норматив за подпомагане храненето на децата в подготвителните групи в размер на 72 лв.

IV. Формула за разпределение на средствата по бюджет 2017 г. на държавна дейност 338 „Ресурсно подпомагане“:

$$СФ = Б \times НПО + Б_1 \times НРП$$

където :

- СФ – средства по формула ;
- Б – брой деца в ДГ и училища на ресурсно подпомагане;
- НПО - норматив за приобщаващо образование / 326 лв. /;
- Б₁ - брой деца в училище/ДГ на ресурсно подпомагане от специалист, назначен в училище/ДГ;
- НРП – норматив за ресурсно подпомагане / 2190 лв. /.

V. Формула за разпределение на средствата по бюджет 2017 г. на държавна дейност 389 „Други дейности по образованието“:

$$СФ = БА_1 \times ДСПА_1 + БА_2 \times ДСПА_2 + БА_3 \times ДСПА_3$$

където :

- СФ – средства по формула;
- БА – брой автобуси, където:
БА₁ – брой автобуси 16-25 места;
БА₂ – брой автобуси 26-29 места;
БА₃ – брой автобуси над 30 места.
- ДСПА – допълващ стандарт за поддръжка на автобуси, предоставени на училищата за осигуряване на транспорт на децата и учениците, в зависимост от броя на местата в автобусите , където
- ДСПА₁ – за автобус от 16 до 25 места – 4 000 лв.;
- ДСПА₂ – за автобус от 26 до 29 места – 5 000 лв.;
- ДСПА₃ – за автобус над 30 места – 6 000 лв.

VI. Правила за промени в разпределението на средствата.

1. Разпределението на средствата по бюджетите на училищата и детските градини в Община Свищов за дейностите от ЕБК, за които средствата от държавния бюджет се разпределят на база стандарти и целеви средства, се извършва въз основа на предвидените със ЗДБРБ за 2017 г. брой деца и ученици и размерите на утвърдените стандарти за 2017 година.
2. За разликите между разчетения брой на децата и учениците, предвиден със ЗДБРБ за 2017 г. и броя на децата и учениците по информационната система на Министерството на образованието и науката към 1 януари 2017 г. , до извършването на промени по реда на чл. 41 от ПМС №347 от 22.12.2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г., ПРБ прилага изискванията на чл. 282, ал. 14 и ал. 15 от Закона за предучилищното и училищното образование.
3. Когато разчетения брой на децата и учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 г. е по-висок от броя на децата и учениците по информационната система на МОН към 01.01.2017 г., първостепенният разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт или норматив по дейности до извършването на промени от МФ. Промените се извършват за сметка на резерва. При промени в по-голям размер от заделения резерв, се извършва корекция по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет съобразно броя на децата и учениците и съгласно

утвърдената формула. При промяна в по-малък размер от заделения резерв, остатъкът се разпределя по механизма на формулите за отделните дейности.

4. ПРБ извършва корекция на бюджетите на училищата и детските градини по механизма на одобрените формули при промяна на стандартите, нормативите и промяна на броя на децата и учениците, след извършване на такава от Министерството на финансите.
5. При промяна на институциите в системата на предучилищното и училищното образование – преобразуване и закриване съгласно чл. 310 и чл. 311 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и чрез промяна на вида на неспециализираното училище по чл. 38, ал. 1 и ал. 2 от ЗПУО, средствата, получени по стандарти и целеви добавки, се разпределят по формулата за съответната дейност между приемащите училища и детски градини съобразно брой записани деца и ученици от закритите или преобразуваните в приемащите училища/детски градини към началото на учебната 2017/2018 година.
6. На основание чл. 42, ал. 1 от ПМС №347/22.12.2016 г., ПРБ предоставя на училищата и детските градини средствата по стандарти, разпределени по формула и целевите средства, в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет.
7. Утвърдените формули за разпределение на средствата в звената от системата на образованието се прилагат от 01.01.2017 г. и не се променят до края на бюджетната година.

V. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на главен счетоводител “Образование”.

Копие от заповедта да се връчи на директорите на училищата - второстепенни разпоредители с бюджет и разпоредител “Други дейности по образованието”.



Кмет на Община Свищов:.....
/ Г. Генчев /

Съгласувано с :

Заместник кмет „УЕПОУТ“:.....
/ А. Димитрова /

Директор дирекция “Финансови дейности“:.....
/ Ст. Кирчев /

Началник отдел “Образование“:.....
/ Р. Кузева /

Главен счетоводител “Образование“:.....
/ В. Димитрова /

Юрисконсулт:.....
/ Иван Шопов /