

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СВИЩОВ

ПРЕПИС!

До.....

Р Е Ш Е Н И Е

№ 1061

от заседание на Общинския съвет,
проведено на 31.05.2023 г., Прот. №72

ОТНОСНО: Провеждане на конкурс за избор на член на Съвета на директорите на “ДУНАВСКИ ИНДУСТРИАЛЕН ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК – СВИЩОВ“ ЕАД, ЕИК 205443197

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 221, т. 4, чл. 232а от Търговския закон, чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, във връзка с чл. 43 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и предложение с Вх. №1950/25.05.2023 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов, Общински съвет – Свищов,

Р Е Ш И:

I. ДАВА съгласие да се проведе конкурс за избор на член на Съвета на директорите на “ДУНАВСКИ ИНДУСТРИАЛЕН ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК – СВИЩОВ“ ЕАД, ЕИК 205443197, за срок от 3 (три) години и брутно възнаграждение, определено по чл. 60 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

II. НАЗНАЧАВА Комисия за номиниране в следния състав, която следва да проведе конкурса:

Председател: д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов

Секретар: Владислав Диянов – началник отдел ЧРИОТ, Община Свищов

Членове:

Икономист: Стефан Кирчев – директор дирекция „Финансови дейности“, Община Свищов;

Юрист: Иван Шопов – зам.-кмет БИП, Община Свищов;

Общински съветник: Цветанка Кирова, Общински съвет – Свищов

Резервни членове:

Юрист: Цветелина Димитрова;

Общински съветник: Детелина Рафаилова, Общински съвет – Свищов.

III. ОДОБРЯВА следната методология за провеждане на конкурса, която следва да бъде прилагана от Комисията за номиниране:

1. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда на два етапа – писмена и устна част – по следния ред:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критериите за подбор;

- оценяване на изготвената от кандидатите бизнес програма за дружеството;

- събеседване с кандидатите (интервю).

Бизнес програмата следва да съдържа информация за 3-годишен период, а именно:

- обща информация за дружеството, в т.ч. област на дейност, мисия, визия, цели;

- състояние на дружеството, в т.ч. финансово-икономическо, организационна структура;

- анализ на пазара, конкурентна среда;

- виждания за развитието и перспективите на дружеството;

- анализ на основните рискове;

- прогнозни финансови отчети;

- ресурсна обезпеченост: материална база, човешки ресурси;

- инвестиционна програма и/или ремонтна програма, в случай че се предвиждат инвестиции и влиянието им върху прогнозните финансово-икономически резултати.

Темите, предмет на събеседване /интервю/ с кандидатите, са:

- Особенности и характеристики на дейността на общинското дружество;

- Източници на финансиране и начини за стабилизиране/подобряване на финансовото състояние на общинското дружество;

- Органи на управление на общинското дружество – права и задължения;

- Концепция за развитие на общинското дружество;

- Етични стандарти и норми на поведение в дружеството.

По време на събеседването, Комисията може да поставя и други допълнителни въпроси от областта на икономиката и индустрията.

След приключване на първата част (*проверка по документи*), Комисията обявява списък на недопуснатите кандидати. Комисията обявява и списъка на допуснатите кандидати и ги уведомява в какъв срок следва да представят разработената от тях бизнес програма.

След оценяване на бизнес програмата, Комисията за номиниране изготвя списък на класираните участници до устната част на конкурса и определя датата и мястото за събеседване.

В тридневен срок от провеждане на устния етап, Комисията за номиниране изготвя окончателното класиране на кандидатите и отправя предложение с класираните кандидати до Общинския съвет, което окончателно класиране се публикува на интернет страницата на Община Свищов. Окончателната оценка на всеки кандидат се формира от оценките на професионалния му опит, на бизнес програмата и оценката от проведеното интервю.

Оценяването на кандидатите за всеки елемент от конкурса се определя по шестобалната система, като максималната оценка, която може да получи всеки от етапите на процедурата е „Отличен 6“ при точност на оценката 0,25.

2. Критерии за подбор на кандидатите: до конкурса се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

- да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

- да притежават образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или “магистър“ по една от следните специалности: икономика, финанси, стопанско управление, публична администрация *или* да притежават образователно-квалификационна степен “магистър“ по право;

- имат най-малко 5 години професионален опит;

- да са почтени и да имат добра репутация, съгласно чл. 34, ал. 5 от ППЗПП;

- да не са поставени под запрещение;

- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

- да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

- да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

- да не са били член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

- да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

- да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не са член на политически кабинет и секретар на община;

- да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

- да не са съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

- да не са управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

- да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

3. Необходими документи за участие в конкурса:

За участие в конкурса, кандидатите подават запечатан непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Свищов. Върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – **„Документи за участие в конкурс за избор на Съвет на директорите на “ДУНАВСКИ ИНДУСТРИАЛЕН ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК – СВИЩОВ“ ЕАД, ЕИК 205443197“**. В плика се поставят следните документи, надлежно попълнени от кандидата:

- Заявление за участие в конкурс по образец *Приложение № 1*;

- Автобиография, подписана от кандидата;

- Мотивационно писмо, подписано от кандидата;

- Копие от диплома за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или “магистър“ по една от следните специалности: икономика, финанси, стопанско управление, публична

администрация *или* да притежават образователно-квалификационна степен “магистър“ по право;

- Копие от трудова книжка или осигурителна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионален опит и стаж;

- Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, подписана от кандидата – *Приложение № 2*;

- Свидетелство за съдимост.

Крайният срок за подаване на документите се определя от Комисията за номиниране, като Комисията следва да публикува на интернет страницата на Общинския съвет и в един местен вестник публична покана за обявяването на конкурса и изискванията за провеждането му.

Комисията за номиниране, чрез администрацията на Община Свищов, предоставя на допуснатите кандидати информация за дружеството, включваща последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността на дружеството.

Допуснатите кандидати, следва да предоставят своята бизнес програма за развитието на общинското дружество по следния начин: в запечатан непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Свищов. Върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – **„Бизнес програма за участие в конкурс за избор на Съвет на директорите на “ДУНАВСКИ ИНДУСТРИАЛЕН ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК – СВИЩОВ“ ЕАД, ЕИК 205443197.** Програмата се представя на хартиен носител, подписана саморъчно от кандидата, и на електронен носител.

При наличие на обстоятелства по чл. 55 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Комисията за номиниране може да прекрати конкурса.

IV. ОДОБРЯВА Приложение № 1 – *„Заявление за участие в конкурс“* - и Приложение № 2 – *„Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел“.*

V. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Свищов изпълнението на настоящото решение.

МОТИВИ: Във връзка с постъпило Заявление с рег. индекс №94-з-885/25.05.2023 г. от Гергана Т. Тодорова за освобождаването ѝ от Съвета на директорите на „Дунавски индустриален технологичен парк – Свищов“ ЕАД, съгласно изисквания на Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия, следва да бъде проведен конкурс за избор на нов член за допълване органа за управление на общинското дружество.

В Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала,

гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, приета с Решение № 489 от 27.05.2021 г. на Общински съвет – Свищов („Наредбата“) е уреден редът за провеждане на такива конкурси. В чл. 27, ал. 5 от Наредбата е предвидено договорите за управление да се сключват за срок от 3 (три) години, а дължимото възнаграждение да се определя по чл. 60 от Наредбата.

Общинският съвет с обявяването на конкурса, следва да определи критериите за подбор и методиката за оценка на кандидатите, в съответствие с чл. 21, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните предприятия и действащото законодателство, и да вземе решение за назначаване на комисия за номиниране, като определи състава ѝ.

Конкурсът следва да се проведе на два етапа – писмен (*провека по документи и оценка на бизнес програма*) и устен (*с предварително одобрени въпроси*), съгласно действащата Наредба и изискванията на Закона.

Бизнес програмата следва да съдържа информация за дружеството; виждане за развитието му за 3-годишен срок и пр. Интервюто трябва да включва въпроси, свързани със структурата на дружеството, етичните норми за поведение и т.н.

С цел прозрачност и ефективност на конкурса, в състава на Комисията следва да участва юрист, общински съветник и икономист. Комисията следва да работи по предварително одобрена методология от Общинския съвет. Оценка на кандидатите трябва да бъдат определени по шестобалната система, като всеки кандидат може да получи на всеки от етапите на процедурата „Отличен 6“ при точност на оценката 0,25. В 7-дневен срок от решението на Общинския съвет, Комисията за номиниране публикува на интернет страницата на Общинския съвет и в един местен вестник публична покана за обявяването на конкурса, съгласно чл. 49 от Наредбата.

С процесното решение, Общински съвет – Свищов следва да възложи на Кмета на община Свищов изпълнението на настоящото решение, т.к. Кметът е органът, който представлява Общината, а тя е едноличен собственик на капитала на процесното общинско дружество.

В заседанието участват 27 общински съветници.

Гласували “За” – 20, “Против” – 2 и “Въздържали се” – 3. Не участват – 2.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: .../п/ ...

/д-р Кристиян Кирилов/

Вярно при ОБС:

/Л. Миронова/