

**НАРЕДБА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И
ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА
ОБЩИНА СВИЩОВ**

(Променена с Решение № 1000/31.01.2019 г., Прот. № 67 - Отменен чл. 26, от ал. 1 до ал. 12 и приет нов чл. 26, от ал. 1 до ал. 6; отменена т. 3 в Приложение № 2;

Решение № 1057/28.03.2019 г., Прот. № 70 - променени т. 41.2., т. 41.3. и т. 41.4. в Приложение № 1-У;

Решение № 90/15.03.2019 г. на Административен съд - Велико Търново, влязло в сила на 05.04.2019 г., получено с Вх. № 2503/27.05.2019 г. при Общински съвет – Свищов - обявена за нищожна ал. 6 на чл. 21, отменена т. 25 от Приложение № 4 Административни услуги и т. 15 от Приложение № 1-0423;

Решение № 1125/30.05.2019 г., Прот. № 72 - промяна в текста на чл. 18, ал. 1 и ал. 2; промяна в текста на чл. 21, ал. 1;

Решение № 40/19.12.2019 г., Прот. № 4 - променен чл. 2, ал. 1, т. 3, отменен чл. 26, отменена т. 2 от Приложение № 2;

Решение № 371/17.12.2020 г., Прот. № 21 - отменена т. 1 на чл. 22, ал. 10;

Решение № 385/28.01.2021 г., Прот. № 24 - създадени нова т. 15.1., 15.2., 15.3. и 15.4. в Приложение 1-У „Цени на права и услуги, предоставяни от Дирекция „Управление на собствеността и стопански дейности“;

Решение № 469/29.04.2021 г., Прот. № 27 - В Приложение № 5 “Откупуване на гробни места“ в т. 1 Откупуване на гробни места променени от т. 1 до т. 6 и създадени нови т. 7 и т. 8;

В Приложение № 1-У „ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРИ РАДОСТНИ, ТЪЖНИ РИТУАЛИ И ДРУГИ ПРИ ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ОБРЕДИ – СВИЩОВ“, в т. 41 Предлагани услуги при радостни ритуали променени от т. 2 до т. 4 и създадени нови от т. 6 до т. 11;

В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-У „ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРИ РАДОСТНИ, ТЪЖНИ РИТУАЛИ И ДРУГИ ПРИ ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ОБРЕДИ – СВИЩОВ“, т. 42. Предлагани услуги при тъжни ритуали, променени т. 4, т. 13, т. 15, т. 17, т. 18, т. 21, т. 22, т. 24, т. 25, отменени т. 19 и 20 и създадени нови т. 27 и т. 28;

В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-У „ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРИ РАДОСТНИ, ТЪЖНИ РИТУАЛИ И ДРУГИ ПРИ ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ОБРЕДИ – СВИЩОВ“, т. 43. Други, променена т. 2 и създадени нови от т. 7 до т. 25;

Решение № 938/22.12.2022 г., Прот. № 61 – изменена ал. 6, на чл. 19, изменено изречение първо, на ал. 1, на чл. 21, отменена изцяло ал. 5, на чл. 21)

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне, администриране и събиране на местните такси, цени на услуги, предоставяни на физически и юридически лица на Община Свищов, както и реда и срока на тяхното събиране.

Чл. 2 /1/ На територията на Община Свищов се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение;
3. за ползване на ~~детски зелени групи, детски градини~~, детски кухни, специализирани институции за предлагане на социални услуги и други общински социални услуги;

(Променен текста на чл. 2, ал. 1, т. 3, съгласно Решение № 40/19.12.2019 г., Прот. № 4)

4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. за притежаване на куче;
8. други местни такси, определени със закон.

/2/ На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени, определени с тази Наредба.

Чл. 3. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

/2/ За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 4. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева.

/2/ Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 5. /1/ Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на Общината.

/2/ Местните такси се събират от Общинската администрация.

/3/ Приходите по ал. /1/ постъпват в общинския бюджет.

Чл. 6. Конкретният размер на таксите и цените на услугите се определят от Общинския съвет с Приложения, които са неразделна част от тази Наредба.

Чл. 7. При предоставяне на комплексна административна услуга, нейната такса се формира от сбора от таксите за предоставяне на информация или доказателствени средства от всички административни органи, включени в производството по комплексно административно обслужване.

Чл. 8. Пълните разходи по предоставяне на определена услуга се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл. 9. /1/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

/2/ В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

/3/ В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от Общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. Лицата, не ползващи услугата през съответната година или определен период от нея заплащат само такса за периода на ползване на услугата, съобразно разпоредбите на Наредбата.

Чл. 11. 1/ Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично заплащане на отделни такси, съобразно разпоредбите на Наредбата.

/2/ В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи.

/3/ Конкретният размер на облекченията, се определя ежегодно с приемането на Бюджета на Общината.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 12. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват с Решение на Общински съвет.

Чл. 13. За нуждите на анализа при предлагане на промени, Общината поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. съществуващите преференции при заплащане на услугата;
4. използваната информация при определянето на такси и цени и конкретната методика (методици), използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка такса и/или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл. 14. /1/ Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения за битови отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

/2/ Размерът на таксата се определя за всяка услуга по отделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; поддържане чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15. Границите и районите с организирано сметосъбиране и сметоизвозване, вида на предлаганите услуги по чл. 14 в съответните райони, както и честотата на

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на

Общински съвет - Свищов

сметоизвозване се определят със Заповед на Кмета на Община Свищов. Заповедта на Кмета се обявява публично.

Чл. 16. Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота;
2. ползвателя - при учредено вещно право на ползване;
3. концесионера - при предоставяне на особено право на ползване - концесия.

Чл. 17. /1/ Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци — контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

/2/ Размерът на таксата за битови отпадъци за физически и юридически лица се определя, както следва:

1. За нежилищни имоти на юридически лица - в левове според количеството на битовите отпадъци с честота на извозване, определена със Заповед на Кмета, съгласно чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

2. За жилищни и нежилищни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на юридически лица в левове според количеството на битовите отпадъци, с честота на извозване, определена със Заповед на Кмета, съгласно чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

3. Когато не може да се установи количеството битови отпадъци по т. 1 и 2 за определен недвижим имот, таксата се определя пропорционално върху по-голямата между отчетната стойност и данъчната оценка на имота изчислена, съгласно Приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси (За имотите по т. 1) съответно по данъчната оценка (За имотите по т. 2).

Чл. 18. /1/ Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: ~~от 1 март~~ до 30 април, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи.

/2/ На предплатилите ~~от 1 март~~ до 30 април за цялата година се прави отстъпка от пет на сто.

(Промяната в чл. 18, ал. 1 и ал. 2 е съгласно Решение № 1125/30.05.2019 г., Прот. № 72)

Чл. 19. /1/ Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДГ, избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на Общината в срок до 31 октомври на предходната година.

/2/ За придобитите през годината имоти, искането по предходната алинея, се подава в 30 дневен срок от датата на придобиването им.

/3/ В искането по ал. 1, се посочват вида и броя на съдовете за изхвърляне на битови отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно ползвания стандарт тип „Бобър”

от Общинско предприятие „Чистота – Свищов” и обявената от Общинския съвет честота на извозването на битовите отпадъци, списъчен брой на персонала, включително по договорите за възлагане на управлението и граждански договори, към края на предходния месец, сезонни колебания в числеността на наетите лица, ако има такива надвишаващи 10 % спрямо списъчния брой към края на предходния месец и годишен размер на отпадъците от стопанска дейност по смисъла на пар. 1, т. 7 от ДР на ЗМДТ.

Ако искането се отправя от физическо лице, в случаите, когато имотът му е обособен и се ползват отделни съдове, което позволява отделното събиране и измерване на сметта, се посочва освен вида и броя на съдовете, и броя на живущите по настоящ адрес собственици и неособственици, броя на жилищните помещения и квадратура.

/4/ В срок до 31 януари от приключване на срока за подаване на искането, общинската администрация го приема и уведомява писмено подателя на искането.

/5/ Липсата на становище/отговор/ на искането, в срока от предходната алинея се тълкува като “мълчалив отказ”.

/6/ Актовете на общинската администрация, коментирани в предходните алинеи, се обжалват по реда на ~~чл. 96 от ЗМДТ~~ **чл. 9 “б” от ЗМДТ**.

(Изменена ал. 6, на чл. 19, съгласно Решение № 938/22.12.2022 г., Прот. № 61)

Чл. 20. /1/ Собственикът на новопридобитите имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

/2/ Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

/3/ За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването и.

/4/ Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 17.

/5/ За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, както и на ветераните от войните, таксата се заплаща с 50 на сто намаление, за срока на намалената работоспособност, съгласно решението на ТЕЛК, а за ветераните - пожизнено. Лицата, предявили правото за ползване на облекчение на данък недвижими имоти по реда на чл. 25, ал. 2 от ЗМДТ, чрез подаване на декларация с документ за намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, ползват и 50 на сто намаление на такса за битови отпадъци за същите срокове.

Чл. 21. /1/ Освобождават се от такса за сметосъбиране и сметоизвозване собственици или ползватели, които не ползват имота през цялата година и са подали декларация по образец в Центъра за административно обслужване при Община Свищов ~~в срок до края на предходната година~~ **в срок до 31 октомври на предходната година** в срок, **определен в ЗМДТ**. Такса за битови отпадъци се дължи само в частта за обезвреждането в депа или други съоръжения на битови отпадъци, както и за поддържането на териториите за обществено ползване на населените места. Декларацията трябва да бъде подписана от всички съсобственици на имота, респ. ползватели с учредено вещно право на ползване.

(Промяната в чл. 21, ал. 1 е съгласно Решение № 1125/30.05.2019 г., Прот. № 72;

(Изменено изречение първо, на ал. 1, на чл. 21, съгласно Решение № 938/22.12.2022 г., Прот. № 61)

/2/ Задължените лица (физически и юридически лица) дават изрично съгласие за извършване на проверки от общинската администрация и декларират, че за вписване на

неверни данни носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс, регламентиращ документално престъпление.

/3/ Декларацията по чл. 21, ал. 1 се подава от задълженото лице по образец одобрен със Заповед на Кмета на Община Свищов.

/4/ В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по чл. 21, ал. 1 същата не поражда правни последици.

~~/5/ Подадените молби декларации се представят за одобрение от Общински съвет - Свищов.~~

(Отменена изцяло ал. 5, на чл. 21, съгласно Решение № 938/22.12.2022 г., Прот. № 61)

~~/6/ В случаите, когато след проверка на органите на общинската администрация се констатира ползване на недвижимия имот, за който е подадена декларация по ал. 1, нарушителят дължи глоба /имуществена санкция/ в размер на трикратния размер на годишната такса за сметосъбиране и сметоизвозване и такса за обезвреждане на битови отпадъци в дена или други съоръжения за имота, но не по-малко от 200 лв., като глобата се налага по реда на Закона за административните нарушения и наказания /ЗАНН/.~~

(Чл. 21, ал. 6 обявена за нищожна с Решение № 90/15.03.2019 г. на Административен съд - Велико Търново, влязло в сила на 05.04.2019 г., получено с Вх. № 2503/27.05.2019 г. при Общински съвет - Свищов)

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 22. /1/ Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

/3/ Определят се следните зони за търговия на територията на Община Свищов:

- I - ва зона в град Свищов - ул. "Цар Освободител", ул. "Алеко Константинов", ул. "Авксентий Велешки", ул. "Екзарх Антим I", пл. "Алеко", пл. "Велешана", пл. "Свобода" и пл. "Хан Бъчва" и прилежащите им площадни пространства

- II - ра зона в град Свищов - останалите територии на града, без жилищните комплекси, посочени в III - та зона;

- III - та зона в град Свищов - Обхваща жилищните комплекси "Дунав", "Симеон Ванков", "Стоян Ников", ул. "Плевенско шосе" с прилежащите и квартали;

- IV - та зона - Обхваща кметствата с над 500 жители;

- V - та зона - Обхваща кметствата с под 500 жители.

/4/ Таксите се определят на квадратен метър за ден или месец с ДДС съгласно Приложение № 1.

/5/ Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/6/ При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни от текущия месец.

/7/ При прекратяване на ползване на площите по ал. 1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

/8/ При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

/9/ Търговците, които искат да ползват маркирана (запазена) маса/търговска площ на Пазар „Велешана“ заплащат такси по **Приложение № 1**. За периода, през който търговците не ползват маркираната (запазена) маса/търговска площ заплащат 50% от наемната цена след подадено заявление до Директора на ОП „Пазари - Свищов“, до края на предходния месец.

/10/ Собствениците, ползвателите и наемателите на заведения за обществено хранене и развлечение, притежаващи поставени с разрешение тенти и навеси се освобождават от плащането на такса за период, предварително заявен от тях, в рамките на сключения от тях договор за ползването на същите, при условие, че:

~~1. Заплатени са таксите за ползване на общински терен за поставяне на маси пред ЗОХ към 31.12. на текущата година.~~

(Отменена т. 1 на чл. 22, ал. 10, съгласно Решение № 371/17.12.2020 г., Прот. № 21)

2. Попълнена е декларация в ОП „Пазари - Свищов“, че за периода през който няма да се използват терените за поставяне на маси със столове пред ЗОХ или да се извършва на съответните терени друга търговска дейност.

3. Декларация по чл. 22, ал. 10, т. 2 може да се подава от собствениците, ползвателите и наемателите на заведения за обществено хранене и развлечение само, ако са заплатили таксите за поставяне на маси със столове пред ЗОХ до момента на подаването на декларацията.

/11/ За ползване на места, които са определени за организиране на панаири, събори, празници, чествания, панорамни стрелбища, бирарии, фестивали, моторни люлки и др. временни щандове за обществено хранене и търговия на дребно с хранителни продукти, заведения за обществено хранене, се заплаща такса за всички дни, обявени за съответното събитие.

/12/ При констатиране на нарушения по чл. 22, ал. 10, т. 1 или т. 2 собствениците, ползвателите и наемателите на заведения за обществено хранене и развлечение заплащат пълния размер на таксата за съответния период съгласно Приложение № 1 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Свищов.

Чл. 23. За I-ва и II-ра група инвалиди размерът на таксата се намалява с 50 % от размера на таксата по чл. 22.

Чл. 24. Таксата се събира от Общинската администрация.

РАЗДЕЛ III

Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги

Чл. 25. /1/ За ползване услугите на Детска млечна кухня се определя дневна такса, съгласно **Приложение № 2**.

/2/ Родителят или настойникът заплаща стойността на вложените хранителни продукти и опаковката срещу купон за заявка.

/3/ Таксата по ал.1 се заплаща преди ползване на услугата.

~~**Чл. 26.** /1/ За ползване на услугите на ДГ родител, настойник, професионален или доброволен приеман родител заплаща такса за стойността на храната, включена в базов пакет от услуги в размер, определен в Приложение № 2.~~

~~/2/ Родителят, настойникът, професионален или доброволен приемен родител заплаща месечен абонамент за посещение в ДГ в размер определен в Приложение № 2. Месечният абонамент се заплаща до 10 число на месеца, за който се отнася.~~

~~/3/ За посещение на полудневни детски градини/група родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител заплаща месечен абонамент в размер съгласно Приложение № 2.~~

~~/4/ За децата от подготвителни групи в детските градини, родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител заплаща стойността, на храната, включена в базов пакет от услуги в размер определена в Приложение № 2, от 15 септември до 30 май включително:~~

~~1. От 01 юни до 15 септември – заплащат и месечен абонамент за посещение.~~

~~2. При повтаряне на обучението в подготвителна група родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител заплаща месечен абонамент и такава, определени в чл. 26, ал. 1 и ал. 2, ако е на целодневно обучение и в чл. 26, ал. 3, ако е в полудневна група.~~

~~3. При обучение в подготвителна група на дете, за което предучилищното образование не е задължително съгласно Закона за предучилищното и училищното образование, родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител заплаща месечен абонамент и такава, определени в чл. 26, ал. 1 и ал. 2, ако е на целодневно обучение и в чл. 26, ал. 3, ако е в полудневна група.~~

~~/5/ Абонамент за посещение не се заплаща за период, в който ДГ са прекратили дейността си с акт на Кмета на Община Свищов за повече от 15 работни дни в месеца.~~

~~/6/ Родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител не заплаща такава по ал. 1 при отсъствие на дете:~~

~~– поради домашни причини, при условие, че са уведомили директора на детското заведение до 24 часа предварително;~~

~~– поради заболяване, при условие, че са уведомили своевременно директора на детското заведение на първия ден от отсъствието.~~

~~/7/ Когато за дете, прието в детска градина и ясла, се представи медицински документ за необходимостта от продължително лечение (един или повече месеци), то се освобождава от заплащане по ал. 1 и ал. 2 със заповед на директора на детското заведение, а мястото на детето временно може да бъде заето от друго дете.~~

~~/8/ Петдесет процента /50%/ от таксата на ден по ал. 1 заплащат, родител, настойник, професионален или доброволен приемен родител, осиновители при пълно осиновяване, лица с възложени родителеки функции по силата на чл. 27 и чл. 28 от Закона за закрила на детето за:~~

~~– близнаци, тризнаци и т. н., както и за второ, трето и всяко следващо дете от едно семейство, приети в едно или различни детски заведения в Общината;~~

~~– деца отглеждани от един родител, осиновител при пълно осиновяване, лице с възложени родителеки функции по силата на чл. 27 и чл. 28 от Закона за закрила на детето при липса на друго лице, с което родителят или някое от горните лица има брак или живее във фактическо съжителство;~~

~~/9/ Не се заплаща такава по ал. 1:~~

~~– За деца, чиито родител или родители са с 60% нетрудоспособност или над 60% нетрудоспособност;~~

~~– За деца с медицинска експертиза, издадена съгласно Наредба за медицинската експертиза, приета с ПМС № 120 от 23.06.2017г. Освобождаването от заплащане се~~

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на

Общински съвет - Свищов

извършва въз основа на подадена молба от единия от родител,настойник,професионален или доброволен приемен родител и медицинска експертиза, издадена на основание и по реда предвиден в Наредбата;

~~— За деца, на които и двамата родители са трайно безработни — минимум 2 години и са регистрирани в Бюрото по труда, което да се удостоверява с документ от Бюрото по труда към момента на кандидатстване за ползване на облекчението, както и периодично — на всеки 3 месеца;~~

~~— За деца с починали родител или родители, които не са били осиновени при пълно осиновяване;~~

~~/10/ Не се заплаща месечен абонамент по ал. 2;~~

~~— За деца, чийто родител или родители са с 60% нетрудоспособност или над 60% нетрудоспособност;~~

~~— За деца с медицинска експертиза, издадена съгласно Наредба за медицинската експертиза, приета с ПМС № 120 от 23.06.2017 г. Освобождаването от заплащане се извършва въз основа на подадена молба от единия от родител,настойник,професионален или доброволен приемен родител и медицинска експертиза, издадена на основание и по реда предвиден в Наредбата;~~

~~— За деца, на които и двамата родители са трайно безработни — минимум 2 години и са регистрирани в Бюрото по труда, което да се удостоверява с документ от Бюрото по труда към момента на кандидатстване за ползване на облекчението, както и периодично — на всеки 3 месеца;~~

~~— За деца с починали родител или родители, които не са били осиновени при пълно осиновяване;~~

~~— За деца, чийто родители са студенти, редовна форма на обучение;~~

~~/11/ Кметът на Община Свищов утвърждава правила по прилагането на чл. 26 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов;~~

~~/12/ Привилегиите по ал. 8, 9 и 10 не могат да ползват родители, които са лишени от родителски права или тези родители по произход, които са с наложени ограничения по Закона за закрила на детето;~~

~~“Чл. 26. (1) За ползване на детски градини и детски ясли се събира присъствена такса (от родителите, настойниците или приемните родители) в размер на 2,00 лв. за всеки работен ден, в който е посетено съответното детско заведение; дължимата такса се заплаща до 10 число на следващия месец;~~

~~(2) Не се заплаща такса за:~~

~~• децата, чийто родител/и или настойник/ци е/са с 60 и повече процента инвалидност;~~

~~• децата с медицинска експертиза, издадена съгласно Наредба за медицинската експертиза, приета с ПМС № 120 от 23.06.2017 г. Освобождаването от заплащане се извършва въз основа на подадено заявление от единия родител/настойник/приемен родител с приложена медицинска експертиза;~~

~~• деца, на които и двамата родители са трайно безработни — минимум 2 години и са регистрирани в Бюрото по труда, което се удостоверява с документ от Бюрото по труда към момента за кандидатстване за ползване на облекчението, както и периодично — на всеки три месеца;~~

~~• Деца сирани и полусирани;~~

~~(3) Размерът на таксата се заплаща с 50 на сто намаление за:~~

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

~~• близнаци, тризнаци и т.н. както и за второ, трето и всяко следващо дете от едно семейство, приети в една или различни детски градини в общината.~~

~~• деца, отглеждани от един родител, осиновител, приемел родител.~~

~~(4) За ползване на намаления по ал. 2 и ал. 3 родителите/настойниците/приемните родители подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи основанието за освобождаване или намаляване на таксата.~~

~~(5) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.~~

~~(6) Родителите/настойниците/приемните родители се задължават да уведомят директора на детското заведение предварително за отсъствие на децата.~~

~~(Отменен чл. 26, от ал. 1 до ал. 12 и приет нов чл. 26, от ал. 1 до ал. 6, съгласно Решение № 1000/31.01.2019 г., Прот. № 67)~~

~~(Отменен чл. 26, съгласно Решение № 40/19.12.2019 г., Прот. № 4)~~

Чл. 27. /1/ Лицата, ползващи услугите на домашен социален патронаж, съгласно Правилника за вътрешния ред на домашния социален патронаж са:

- самотно живеещи лица, които са навършили възрастта за придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, съгласно чл. 68 ал. 1 и 2 от КСО;
- лица и деца с трайни увреждания (с намалена работоспособност или намалена възможност за социална адаптация 50 и над 50%).

/2/ Лицата, ползващи услугата домашен социален патронаж (ДСП) заплащат месечна такса в размер, определен в **Приложение № 2**, съответстващ на реалната издръжка на едно лице. В случаите, когато реалната издръжка е над определената в **Приложение № 2**, разликата е за сметка на общинския бюджет.

/3/ Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци, с изключение на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

/4/ Лицата, обслужвани от ДСП непълен месец, заплащат такса пропорционално на дните, в които са ползвали услугата.

/5/ Ветераните от войните, на основание чл. 4, т. 7 от Закона за ветераните от войните, заплащат 30 % от личната си пенсия.

/6/ Лицата със социална пенсия, заплащат 40 % от нейния размер.

/7/ Военноинвалидите и военно пострадалите съгл. Чл. 19, ал. 2 от Закона за военноинвалидите и военно пострадалите заплащат 30% от размера на определената такса. Останалата част от разходите е за сметка на бюджета на Общината.

/8/ Таксите по този раздел се начисляват и събират от касиер-домакина на ДСП и се внасят в общинския бюджет до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

/9/ В Звеното за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж - Свищов - за ползване на почасови социални услуги:

- за лична помощ, за социална подкрепа и комунално-битова дейност, потребителя, заплаща такса в размер, определен в **Приложение № 2**.

/10/ Дължимата такса по ал. 9 се събира и отчита с приходни квитанции от касиер домакина на Домашен социален патронаж и се внасят в общинския бюджет, в срок до 25-то число на месеца, следващ отчетния.

РАЗДЕЛ IV

Такси за технически услуги

Чл. 28. Таксите се заплащат за технически услуги, които се извършват от Общинската администрация и обхващат дейностите във връзка с устройство на територията, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в урбанизирани и извън урбанизирани територии.

Чл. 29. /1/ Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

/2/ Лица с намалена работоспособност или намалена възможност за социална адаптация 71 и над 71 на сто заплащат таксите за технически услуги съгласно Приложение №3, в размер на 20% от пълния размер на таксата, въз основа на съответен медицински документ, удостоверяващ действителното им здравословно състояние и след попълване на молба-декларация.

Чл. 30. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 31. Размерът на таксите за технически услуги са определени в **Приложение № 3.**

РАЗДЕЛ V

Такса за административни услуги

Чл. 32. /1/ За извършени административни услуги се заплащат такси, съгласно **Приложение № 4.**

/2/ Лица с намалена работоспособност или намалена възможност за социална адаптация 71 и над 71 на сто заплащат таксите за административни услуги съгласно **Приложение № 4**, в размер на 20% от пълния размер на таксата, въз основа на съответен медицински документ, удостоверяващ действителното им здравословно състояние и след попълване на молба-декларация.

РАЗДЕЛ VI

Такси за откупуване на гробни места

Чл. 33. /1/ За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси (инвестиционните разходи не са включени в размера на таксата и се поемат от Общинският бюджет), определени в **Приложение № 5.**

Чл. 34. Таксите се събират от Общинско предприятие „Обреди — Свищов”.

РАЗДЕЛ VII

Такса за притежаване на куче

Чл. 35 /1/ За притежаване на куче собственикът заплаща в Община Свищов годишна такса в размер съгласно **Приложение № 6.**

/2/ Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

/3/ Таксите по ал. 1 се събират от общинска администрация.

Чл. 36 /1/ В тримесечен срок от датата на придобиването на куче, собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

/2/ Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

РАЗДЕЛ VIII

Други местни такси, определени със закон

Чл. 37. /1/ Таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - собственост на Община Свищов, съгласно чл. 24, ал. 2 от Закона за лечебните растения, се определят по Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - държавна собственост.

/2/ Таксите се заплащат преди издаване на разрешително по чл. 22, т. 2 б, а^а и „б“ от Закона за лечебните растения.

Чл. 38. /1/ Таксите за обезщетенията при причиняване на вреди на озеленените площи и декоративна растителност на територията на Община Свищов, се определят от техническа служба на общината по Наредбата за базисните пазарни цени на трайните насаждения.

/2/ Обезщетенията по ал. 1 се увеличават с коефициент от 3 до 5 по преценка на контролния орган – коефициентът отчита социалния и екологичен ефект, състояние, рядкост на вида, екзотичност и местоположение.

/3/ Експертна оценка се извършва от експерт на Общината (комисия постоянна). Тя отчита целесъобразността на премахването, възможностите за преместване и величината на обезщетението.

/4/ При унищожаване на площи и растителност, без предварително писмено разрешение от Кмета на Общината, нарушителите се санкционират и заплащат освен глобата по акта и обезщетение в петорен размер от определеното в тази наредба.

/5/ Обезщетенията по ал. 2 и ал. 4, се внасят от инвеститора или собственика в приход на Община Свищов по съответната сметка.

Чл. 39. /1/. Цената на стояща дървесина на корен и остатъци от дървесина и вършина, добити извън горски територии в имоти, общинска собственост за плътен кубичен метър, е съгласно актуален ценоразпис, в съответствие с чл. 49, ал. 2 и в изпълнение на чл. 71, ал. 1, т. 3 и т. 6 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

/2/ Таксите се внасят в общинския бюджет, като приход на Община Свищов.

Чл. 40. Таксата за издаване на разрешително за отсичане до 5 дървета, включително и до 1 дка лозе, съгласно чл. 32, ал. 2 от ЗОСИ, е в размер съгласно **Приложение № 7**.

Чл. 41. Таксата за издаване на разрешително за отсичане над 5 дървета и лозя над 1 дка, съгласно чл. 32, ал. 3 от ЗОСИ е в размер съгласно **Приложение № 7**.

Чл. 42. Таксата за издаване на превозен билет, съгласно чл. 211, ал. 4 от Закона за горите, е в размер съгласно **Приложение № 7**.

ГЛАВА ТРЕТА
ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ
ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И
ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

РАЗДЕЛ I

Чл. 43. За всички услуги, предоставяни от Общината, които не са регламентирани със закон се определя цена с тази Наредба.

Чл. 44. /1/ Цените на услугите се формират въз основа на разходите, направени от Общината по предоставяне на услугите.

/2/ Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

/3/ Цените на услугите са прости и пропорционални.

/4/ Цените на услугите се събират от Общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на Общината.

Чл. 45. /1/ Услугите, предоставяни от Общината могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

/2/ Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни, ако в закон няма определен друг срок за извършване.

2. бърза – в рамките на 3 работни дни

3. експресна – в рамките на 1 работен ден.

/3/ Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня, следващ деня на подаване на необходимите документи по чл. 46 от настоящата Наредба и заплащане на цената на съответния вид услуга.

/4/ Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

/5/ Бързата услуга се заплаща със 100 % увеличение, а експресната – със 200 % увеличение.

Чл. 46. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право на Общината, предвидени в нормативен акт се конкретизират със заповед на Кмета на Общината.

Чл. 47. При неспазване на сроковете по чл. 45, ал. 2 от настоящата Наредба размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

Чл. 48. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, Общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл. 49. Общинският съвет определя услуги и цени за тях, посочени в Приложение № 1-У.

Раздел II

Цена на услуга за кабелно радио

Чл. 50 /1/ Услугата „кабелно радио“ се предоставя на всеки гражданин в общината възмездно, при наличие на техническа възможност за реализация.

/2/ Извършването на услугата е ежедневно.

/3/ Нови абонати се свързват в мрежата след подаване на заявление до Общината и в кметствата на населените места от Община Свищов и заплащане на еднократна цена на инсталационна услуга, съгласно **Приложение № 1-У**.

/4/ Всички абонати на мрежата заплащат месечна цена на услуга за кабелно радио, съгласно **Приложение №1-У**.

/5/ Цената на услуга се заплаща на касата на общината и в кметствата на населените места от община Свищов.

/6/ Услугата се заплаща до 30 число на текущия месец.

/7/ При заплащане на цялата годишна услуга до 30 януари на съответната година, абонатът ползва 20 % отстъпка.

/8/ Допуска се изплащане на цялата годишна цена на услуга на две равни вноски – едната се заплаща през януари, а другата до края на юни.

/9/ При заплатена цена на услуга, абонатът получава услугата „кабелно радио“, като всички ремонтни технически проблеми, възникнали по време на ползване на услугата, се отстраняват от Общината и за нейна сметка във възможно най-кратък технологичен срок.

/10/ При незаплащане на цената на услуга в определения срок, абонатът се изключва от мрежата.

/11/ Лицата с намалена работоспособност или намалена възможност за социална адаптация 71 и над 71 на сто заплащат цената на услуга по т.2 от Приложение №1-У в размер на 60 % от пълния размер на таксата, въз основа на съответен документ, удостоверяващ действителното им здравословно състояние, и след попълване на молба – декларация.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от Кмета длъжностни лица (от Общинската администрация), а наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или упълномощен от него пълномощник.

Чл. 52. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 53. Контролът по изпълнение изискванията на настоящата наредба се осъществява от Кмета на общината или определени от него с писмена заповед длъжностни лица.

Чл. 54. /1/ Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по реда на Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

/2/ Контролът и установяването на фактите и обстоятелствата за несъбраните общински приходи се осъществява от определени със Заповед на Кмета служители.

Чл. 55. Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по тази наредба се извършват по реда на чл. 4, ал. 1 -5 от Закона за местните данъци и такси.

Чл. 56. Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета или упълномощен от него пълномощник, постъпват в приход на общината.

Чл. 57. За неуредените в тази наредба случаи по съставянето на актове, издаването и обжалването на наказателни постановления, се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. "Ползватели" са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

2. "Разгънатата застроена площ" по смисъла на Наредбата е сборът от застроените площи на всички етажи на основното и допълващото застрояване под, на и над терена. В разгънатата застроена площ се включват и застроените площи в подпокривното пространство на сградите, когато са предвидени за жилища, ателиета и кабинети. В застроената площ на надземните етажи се включва цялата площ на балконите, лоджиите и терасите."

2. /а/ „месечен абонамент“ е ежемесечно плащане на такса за определена маса/търговска площ или паркомясто.

2. /б/ „маркирана маса/търговска площ“ е номерирана маса и очертана търговска площ на пазар „Велешана“, за която се заплаща абонамент.

2. /в/ „маркирано паркомясто“ е обозначено с табела паркомясто на платен паркинг на територията на Община Свищов."

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определени от него лица.

§ 3. Другите общински такси, определени със закони се събират от Общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§ 4. Тази Наредба се приема на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и е приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет – Свищов.

§ 5. Наредбата влиза в сила от датата на публикуване във вестник „Дунавско дело“ и отменя Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 797/28.02.2003 г., Прот. № 52.

Заличени данни на основание чл.4 и следващите от ОРЗД

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/Д-р Кристиан Кирилов/



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и общински терени с друго предназначение

№ по ред	Видове такси	Такса	
1.	За продажба на селскостопански стоки в общинските терени на пл. „Велешана” на квадратен метър в лв.	на ден	0.80
		на месец	9.00
2.	За продажба на селскостопански стоки в общинските терени на пл. „Велешана” на търговски маси в лв.	на ден	4.00
		на месец	36.00
3.	За използване на места с цел търговия на общинските терени на пл. „Велешана” на квадратен метър в лв.	на ден	0.80
		на месец	9.00
4.	За използване на маси с цел търговия в общинските терени на пл. „Велешана” на търговски маси в лв.	на ден	4.00
		на месец	36.00
5.	За продажба на селскостопански стоки в общинските терени на Микропазар на пл. „Хан Бъчва” на квадратен метър в лв.	на ден	0.60
		на месец	6.00
6.	За продажба на селскостопански стоки в общинските терени на Микропазар на пл. „Хан Бъчва” на търговски маси в лв.	на ден	4.00
		на месец	36.00
7.	За използване на места с цел търговия в общинските терени на Микропазар пл. „Хан Бъчва” на квадратен метър в лв.	на ден	0.60
		на месец	6.00
8.	За използване на маси с цел търговия в общинските терени на Микропазар на пл. „Хан Бъчва” на търговски маси в лв.	на ден	4.00
		на месец	36.00
9.	За продажба от лек автомобил в лв.	на ден	5.00
10.	За продажба от лек автомобил с ремарке в лв.	на ден	7.00
11.	За продажба от товарен автомобил в лв.	на ден	10.00
12.	За продажба от товарен автомобил с ремарке в лв.	на ден	15.00
13.	За продажба от тир /камион с полуремарке/ в лв.	на ден	20.00
14.	За продажба на вестници и списания на територията на град Свищов на квадратен метър в лв.	на ден	0.50
		на месец	4.00
15.	За продажба на строителни материали, промишлени стоки, плодове и зеленчуци, временни щандове за обществено хранене и търговия на дребно с хранителни продукти,	I-ва Зона на ден	2.00
		на месец	20.00
		II-ра Зона на ден	1.50
		на месец	14.00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

	цветя на общински терени на квадратен метър в лв.	III-та Зона на ден	1.00
		на месец	12.00
		IV-та Зона на ден	0.60
		на месец	6.00
		V-та Зона на ден	0.15
		на месец	3.00
16.	За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници, чествания, панорами, стрелбища, бирарии, фестивали, моторни люлки и др., временни щандове за обществено хранене и търговия на дребно с хранителни продукти, Заведения за обществено хранене (ЗОХ) / лв. на кв.м./	на ден на ул. „Д. Анев”, ул. „Ц. Церковски”/Паркинг Академия/, ул. „Д. Хадживасилев”, ул. „К. Д. Аврамов”	3.50
17.	За ползване на места, върху които са поставени вендинг машини на общински терени в лв. за 1 бр.	на ден на пл. “Алеко” и прилежащи терени	5.00
		на месец	20.00
18.	За ползване на места, върху които е организиран цирк на квадратен метър в лв. / не по-малко от 100.00 лв. на ден/	на ден	0.30
19.	Такси за поставяне на маси пред заведения за обществено хранене /ЗОХ/ на квадратен метър в лв.	на месец I-ва Зона	3.00
		на месец II-ра Зона	2.20
		на месец III-та Зона	1.70
		на месец IV-та Зона	1.00
		на месец V-та Зона	0.50

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ТАКСИ ЗА ДЕТСКИ ЯСЛИ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДЕТСКИ КУХНИ, СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИНСТИТУЦИИ ЗА ПРЕДЛАГАНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни

1.	Дневна такса за детска млечна кухня	0,30 лв.
2.	Дневна такса за присъствие	2,00 лв.
3.	Месечен абонамент	10,00 лв.

(Отменена т. 3 в Приложение № 2, съгласно Решение № 1000/31.01.2019 г., Прот. № 67;

Отменена т. 2 от Приложение № 2, съгласно Решение № 40/19.12.2019 г., Прот. № 4)

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

Такса за специализирани институции за предлагане на социални услуги и други общински социални услуги

№	ВИД ТАКСА	ТАКСА
1.	Месечна такса за ползване на услугата доставка на храна от Домашен социален патронаж	50.00 лв.
2.	Такса за ползване на почасова социална услуга в домашна среда /за лична помощ, за социална подкрепа, за комунално-битова дейност/	0,50 лв. на час

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Такси за технически услуги

№	ВИД ТАКСА	СУМА лв.
1.	Съгласуване и одобряване на инвестиционен проект по ПБЗ реда на чл. 156 б, ал. 1, т. 2	15.00
2.	Съгласуване и одобряване на инвестиционен проект по ПУСО реда на чл. 156 б, ал. 1, т. 1 от ЗУТ	15.00
3.	За предоставяне на копие от кадастрален план, или план за регулация (без данните за собствеността) в цифров вид върху магнитен носител - за 1 (един) поземлен имот (ПИ):	5.00
3.1.	За всеки следващ ПИ, таксата е 4лв.+ по 1 лв. за всеки следващ ПИ	4 лв.+ по 1 лв. за всеки следващ ПИ
4.	За издаване на заповед за промяна на титуляра на разрешение за строеж	20.00
5.	За издаване на оценки и определяне размера на обезщетенията по чл. 210 от ЗУТ	20.00
6.	За издаване на заповед за прокарване на отклонение от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди поземлени имоти по чл. 193, ал. 3 от ЗУТ	20.00
7.	За издаване на заповед за осигуряване на свободен достъп в недвижим имот за извършване на разрешени, или предписани проучвателни, проектни, строителни, монтажни, контролни и др. видове работи по чл. 194, ал. 1 от ЗУТ	20.00
8.	За издаване на заповед за установяване право на преминаване през чужд имот за определен срок по чл. 192, ал. 2 от ЗУТ	20.00
9.	За издаване на заповед за прокарване на временни пътища по чл. 190, ал. 6 от ЗУТ	20.00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

10.	За издаване на скица с трасировъчни данни	20.00
10.1.	Бърза услуга - в рамките на 7 дни + 50%	
11.	За издаване удостоверение по чл. 54 а, ал. 3 и §4, ал. 1, т. 4 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР)	10.00
12.	За разглеждане на искане от Експертния съвет по Устройство на територията, за извършване на строежи от VI категория съгласно чл. 48, чл. 54, ал. 1 и ал. 4 и ал. 147 от ЗУТ	15.00
13.	За разглеждане на искане от Експертния съвет по Устройство на територията, когато не са придружени от оценка за съответствието им със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 143, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ - за строежи от V категория	30.00
14.	За разглеждане на инвестиционни проекти от Експертния съвет по устройство на територията, когато не са придружени от оценка за съответствието им със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 143, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ - за строежи от IV категория	50.00
15.	За разглеждане на инвестиционни проекти от Експертния съвет по устройство на територията, когато не са придружени от оценка за съответствието им със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 143, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ - за строежи от III категория	100.00
16.	За разглеждане на инвестиционни проекти от Експертния съвет по устройство на територията, когато не са придружени от оценка за съответствието им със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 143, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ - за строежи от III категория	100.00
17.	Процедура за допускане изработването на проект за ПУП по чл. 110, ал. 1 от ЗУТ (план за регулация и застрояване, план за регулация, план застрояване, парцеларен за застрояване, работен устройствен план и парцеларен план) и проект за изменението им, чл. 134 от ЗУТ	50.00
18.	Процедура за одобряване на проект за ПУП по чл. 110, ал. 1 от ЗУТ (план за регулация и застрояване, план за регулация, план за застрояване, работен устройствен план и парцеларен план) и проект за изменението им, глава 7, раздел III и IV от ЗУТ - за 1 поземлен имот (ПИ)	50.00
18.1.	За всеки следващ ПИ се заплаща такса в размер 50 лв.+ по 20 лв. за всеки следващ ПИ, но не повече от 300,00 лв.	
19.	Издаване удостоверение за идентичност на поземлен имот	20.00
20.	Участие на специалист от общинска администрация при съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне строит. линия и ниво, на основание чл. 157, ал. 2 от ЗУТ	20.00
21.	Издаване на удостоверение за реално обособени части на сгради, съгласно чл. 202 от ЗУТ	25.00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

22.	Издаване на удостоверение за степен на завършеност на строеж (груб строеж)	50.00
23.	Издаване на удостоверение за заварени строежи, съгласно §6, от ПЗР от Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ-я и минимални гаранц. срокове за СМР	50.00
24.	Издаване на удостоверение за търпимост, на основание §16, ал. 1 от ЗУТ за строеж изграден до 07.04.1987 г., или на основание § 127, ал. 1 от ПЗР към ЗИДЗУТ, за строежи, изградени до 31.03.2001 г.	50.00
25.	Попълване на приложение към данъчни декларации	2.00
26.	Предаване на екзекутивна документация съг. Чл. 175, ал. 2 и ал. 5 от ЗУТ в зависимост от категорията на строежа (за строежи V категория)	20.00
27.	Предаване на екзекутивна документация съг. Чл. 175, ал. 2 и ал. 5 от ЗУТ в зависимост от категорията на строежа(за строежи IV категория)	30.00
28.	Предаване на екзекутивна документация съг. Чл. 175, ал. 2 и ал. 5 от ЗУТ в зависимост от категорията на строежа – (за строежи III категория)	40.00
29.	Предаване на екзекутивна документация съг. Чл. 175, ал. 2 и ал. 5 от ЗУТ в зависимост от категорията на строежа (за строежи II категория)	50.00
30.	Предаване на екзекутивна документация съг. Чл. 175, ал. 2 и ал. 5 от ЗУТ в зависимост от категорията на строежа (за строежи I категория)	60.00
31.	Издаване на Удостоверение за регистрация на въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Строежи на допълващото застрояване, извън тези от шеста категория“)	70.00
31.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е: 50% от таксата, определена по-горе.	
32.	Издаване на Удостоверение за регистрация на въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Производствени сгради с капацитет до 50 раб. места и съоръженията и складовете към тях“)	300.00
32.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е: 50% от таксата, определена по-горе.	
33.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Открити паркинги с капацитет до 50 паркоместа“)	20.00
33.1.	Калкулираната цена е за едно паркомясто. За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

34.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал.3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Сгради за паркинг-гаражи, гаражи с капацитет до 50 паркоместа“)	50.00
34.1.	Калкулираната цена е за едно паркомясто. За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
35.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал.3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Сгради за обществено обслужване с РЗП от 200 м2 до 1000 м2 , или с капацитет над 50 до 100 посетители“)	400.00
35.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
36.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Сгради за обществено обслужване с РЗП до 200 м2 , или с капацитет до 50 посетители“)	200.00
36.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
37.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория – „Вилни сгради“)	70.00
37.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
38.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория, „Смесени сгради с ниско застрояване“)	200.00
38.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
39.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал.3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – (V категория- „Жилищни сгради с ниско застрояване“)	100.00
39.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от V категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

40.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал.3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа – IV категория – „Открити паркинги с капацитет от 50 до 100 паркоместа“ (Цената е за едно паркомясто).	20.00
40.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е -50% от таксата, определена по-горе.	
40.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е -60% от таксата, определена по-горе.	
41.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - IV категория - “Сгради за паркинг-гаражи, гаражи с капацитет от 50 до 100 паркоместа“ (Цената е за едно паркомясто.)	50.00
41.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
41.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
42.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - “Паркове (включ. “Атракционни паркове и др.“, градини“) Цената е за площ 1 декар.	10.00
42.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
42.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
43.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - “Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията и складовете към тях“)	450.00
43.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
43.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

44.	Издаване Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ и чл. 8, ал. 2, т. 4 от Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - "Амбулатории, дрогерии, аптеки")	450.00
44.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
44.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
45.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - "Сгради за обществено обслужване с РЗП 1000 до 5000 м2, или капацитет 100-200 посетители")	600.00
45.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
45.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
46.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - "Смесени сгради със средно застрояване")	300.00
46.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
46.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
47.	Издаване на Удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл.чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - "Жилищни сгради със средно застрояване")	200.00
47.1.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
47.2.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
48.	Издаване на удостоверение за въвеждането на обекти в експлоатация, съгл. чл. 177, ал. 3 от ЗУТ, в зависимост от категорията и вида на строежа - (IV категория - "Частни пътища")	120.00
48.1.	Таксата е изчислена за лева на километър.	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

48.2.	За реконструкция, преустройство, основни ремонти и промяна предназначението на обектите от IV категория, таксата е - 50% от таксата, определена по-горе.	
48.3.	За вътрешни преустройства на строежите от I до IV категория, с които не се засяга конструкцията им, таксата е - 60% от таксата, определена по-горе.	
49.	Съгласуване и одобряване на инвестиционен проект по реда на чл. 141, ал. 1 и чл. 145, ал. 1 от ЗУТ според вида и РЗП на сградата, както и за преустройство и основен ремонт и обособяване на самостоятелни обекти в сграда	30.00
49.1.	За обществени, търговски и производствени сгради и офиси: - С РЗП до 40 м ² - 30 лв./ - С РЗП над 40 м ² - 30 лв. + по 0,70 лв. за всеки квадратен метър площ за разликата над 40 м ²	
49.2.	За жилищни сгради: + по 0,40 лв./м ² РЗП - С РЗП до 70 м ² - 30 лв. - С РЗП над 70 м ² - 30 лв. + по 0,40 лв. за всеки квадратен метър площ за разликата над 70 м ²	
49.3.	За складове, допълващо застрояване и второстепенни сгради в жилищни имоти: - С РЗП до 50 м ² - 30 лв. - С РЗП над 50 м ² - 30 лв. + по 0,25 лв. за всеки квадратен метър площ за разликата над 50 м ² .	
49.4.	За преустройство на сгради, пристройки, надстройки и обособяване на самостоятелни обекти в сграда, според категорията: 50% от съгласуването и одобряването на проект за ново строителство.	
49.5.	За основен ремонт на сгради, според вида на сградата: 60% от съгласуването и одобряването на проект за ново строителство	
49.6.	За изграждане на линейни инженерни мрежи на транспорта, водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите и геозащитната дейност: По 0,20 лв. на линеен метър, но не повече от 1000,00 лв.	
49.7.	За изграждане на площни обекти - паркинги, открити площадки, бензиностанции, метастанции, газстанции, зелени площи, оранжерии, депа за отпадъци, сгуроотвали и др. (По 0,10 лв. на квадратен метър.)	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

49.8.	Изменения в одобрен инвестиционен проект след издаване на РС (чл. 154, ал. 5 от ЗУТ). Таксата е 50% от основната такса за съгласуване и одобряване на проект за ново строителство	
50.	Издаване на Разрешение за строеж, в зависимост от категорията на строежа по чл. 137 от ЗУТ - (за огради)	10.00
50.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50% от основната такса.	
50.2.	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, таксата е +30% към основната	
50.3.	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
50.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл. 153, ал. 3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса.	
50.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал. 5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
51.	Издаване на Разрешение за строеж, в зависимост от категорията на строежа, по чл. 137 от ЗУТ - (за строежи от шеста категория)	10.00
51.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50%	
51.2.	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, таксата +30%	
51.3.	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
51.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл. 153, ал. 3 от ЗУТ се заплаща 50% от таксата	
51.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал. 5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
52.	Издаване на Разрешение за строеж, в зависимост от категорията на строежа, по чл. 137 от ЗУТ - за строежи от пета категория	30.00
52.1.	За строежи от допълващото застрояване, извън тези от шеста категория таксата е 50% от основната	
52.2.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е 50% от основната	
52.3.	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, таксата е +30% към основната	
52.4.	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
52.5.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл. 153, ал. 3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса.	
52.6.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал.5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

53.	Издаване на Разрешение за строеж в зависимост от категорията на строежа по чл. 137 от ЗУТ - (за строежи от четвърта категория)	60.00
53.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50% от основната	
53.2	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, основната такса +30% от нея.	
53.3.	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
53.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл.153, ал.3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса.	
53.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал. 5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
54.	Издаване на Разрешение за строеж в зависимост от категорията на строежа по чл. 137 от ЗУТ - (за строежи от трета категория)	70.00
54.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50% от основната такса.	
54.2	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, основната такса +30% от нея.	
54.3	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
54.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл.153, ал.3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната таксата.	
54.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал.5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
55.	Издаване на Разрешение за строеж в зависимост от категорията на строежа по чл. 137 от ЗУТ - (за строежи от втора категория)	90.00
55.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50% от основната такса.	
55.2.	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, основната такса +30% от нея.	
55.3	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
55.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл.153, ал.3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса.	
55.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал.5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
56.	Издаване на Разрешение за строеж в зависимост от категорията на строежа по чл. 137 от ЗУТ - (за строежи от първа категория)	100.00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

56.1.	За издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради таксата е - 50% от основната такса.	
56.2.	За издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива, по чл. 150 от ЗУТ, основната такса +30% от нея.	
56.3.	За издаване на разрешение за строеж на етап (част) от строежа се заплаща такса за всеки етап по отделно по общия ред.	
56.4.	За презаверяване на разрешение за строеж по реда на чл. 153, ал. 3 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса.	
56.5.	За издаване на заповед за допълване на издадено РС, по чл. 154, ал.5 от ЗУТ се заплаща 50% от основната такса за РС	
57.	Издаване на разрешение за поставяне на съоръжения временни съоръжения за търговия - маси, павилиони, кабин и други - за 15 м2	30.00
57.1.	Размер на таксата е 2,00 лв./м2, но не по-малко от 30 лв. и не повече от 100 лв.	
58.	Заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях - формат А3-1 бр. (в рамките на 14 дни) чл. 107, т. 6 от ЗМДТ	5.00
59.	Заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях - формат А4-1 бр. (в рамките на 14 дни) чл. 107, т. 6 от ЗМДТ	3.00
60.	Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по ТСУ чл. 107, т. 5 от ЗМДТ	5.00
61.	Проверка на място за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа за сгради с обществено, производствено и непроизводствено предназначение, чл. 159, ал. 3 от ЗУТ	40.00
62.	Проверка на място за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа за сгради с височина по-голяма от 10 м чл. 159, ал. 3 от ЗУТ	30.00
63.	Проверка на място за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа за жил. сгради с височина до 10 м чл. 159, ал. 3 от ЗУТ	15.00
64.	Презаверяване на скица за недвижим имот	5.00
65.	Издаване на виза за проектиране по чл. 140, ал.1 от ЗУТ	20.00
66.	Издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване - копие (извадка) от действащия ПУП, по чл. 140, ал.2 от ЗУТ (обикновена услуга, в рамките на 14 дни)	20.00
66.1.	Бърза услуга - в рамките на 7 дни + 50%	
67.	Издаване на скица за недвижим имот услуга - (обикновена в рамките на 7 дни)	15.00
67.1	- Бърза услуга, в рамките на 3 дни + 50% - Експресна услуга, в рамките на 1 работен ден +100%	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Административни услуги

№ по ред	Такса за административни услуги						
	Вид на таксата	Размер в лв.			Срок за изпълнение /дни/		
		<i>обикновена</i>	<i>бърза</i>	<i>експресна</i>	<i>обикновена</i>	<i>бърза</i>	<i>експресна</i>
1.	За издаване на удостоверение за наследници	4,00	8,00	12,00	7	3	1
2.	За издаване на удостоверение за семейно положение	-	-	4,00	-		1
3.	За издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а, деца	-	-	4,00	-	-	1
4.	За издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	4,00	8,00	12,00	7	3	1
5.	За издаване на удостоверение за родените от майката деца	-	-	4,00	-	-	1
6.	За издаване на удостоверение за правно ограничение	-	-	4,00	-	-	1
7.	За издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	4,00	8,00	12,00	7	3	1
8.	За издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	-	-	4,00	-	-	1
9.	За издаване на удостоверение за сключване на брак от български граждани в чужбина	10,00	20,00	-	7	3	-

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

10.	За издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	10,00	20,00	-	7	3	-
11.	За издаване на удостоверение за адресна регистрация:						
11.1.	За издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	-	-	3,00	-	-	1
11.2.	За издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	-	-	4,00	-	-	1
11.3.	За издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	-	-	4,00	-	-	1
11.4.	За издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	-	-	3,00	-	-	1
11.5.	За издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	-	-	4,00	-	-	1

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

11.6.	За издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	-	-	4,00	-	-	1
12.	За издаване на удостоверение по гражданска регистрация и гражданско състояние по искане на гражданите, извън утвърдените с образец	4,00	8,00	12,00	7	3	1
13.	За издаване на дубликат или препис от акт за раждане, съставен след 2000 г.	-	-	4,00	-	-	1
14	За издаване на многоезично извлечение от акт за раждане - формуляр "А" или дубликат (препис) от акт за раждане, съставен преди 2000 г.	4,00	8,00	12,00	7	3	1
15.	За издаване на дубликат или препис от акт за сключен граждански брак, съставен след 2000 г.	-	-	4,00	-	-	1
16.	За издаване на многоезично извлечение от акт за граждански брак - формуляр "В" или дубликат (препис) от акт за сключен граждански брак, съставен преди 2000 г.	4,00	8,00	12,00	7	3	1

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

17.	За издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път от акт за смърт, съставен след 2000 г.	-	-	4,00	-	-	1
18.	За издаване на многоезично извлечение от акт за смърт - формуляр "С" или препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път от акт, съставен преди 2000 г. акт формуляр "С"	4,00	8,00	12,00	7	3	1
19.	За издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние /акт за раждане, акт за смърт/	4,00	8,00	12,00	7	3	1
20.	За заверка на документ по гражданско състояние за чужбина	-	-	7,00	-	-	1
21.	За издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	10,00	20,00	30,00	7	3	1
22.	За издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон, страница от семейния регистър на населението или акт по гражданско състояние	4,00	8,00	12,00	7	3	1

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

23.	За отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	10,00	20,00	-	7	3	-
24.	За комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	20,00	-	-	7	-	-
25.	За признаване или изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган	20,00	40,00	-	7	3	-
26.	Препращане на документи по компетентност	3,00	-	-	7	-	-
27.	За издаване на заповед за настаняване под наем в общински жилища	4,00	-	-	7	-	-
28.	За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък	10,00	-	-	7	-	-
29.	За издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост (за всеки имот)	5,00	-	-	7	-	-
30.	За издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността (за всеки имот)	10,00	-	-	7	-	-

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

31.	За издаване на удостоверение, че имотът е отписан от актовете книги на имотите - общинска собственост (за всеки имот)	5,00	-	-	7	-	-
32.	За молба-декларация за покупка на общинско жилище	4,00	-	-	7	-	-
33.	За издаване на заверено копие от документ (на страница)	3,00	-	-	7	-	-
34.	Молба за започване на производство по продажба на общински имот	20,00	-	-	7	-	-
35.	Удостоверение за данъчна оценка недвижими имоти на физически лица	6,00	-	-	7	-	-
36.	Удостоверение за данъчна оценка недвижими имоти на юридически лица	11,00	-	-	7	-	-
37.	Удостоверение за наличие или липса на задължения	5,00	-	-	7	-	-
38.	Удостоверение за деклариран данни	5,00	-	-	7	-	-
39.	Копие на данъчна декларация	5,00	-	-	7	-	-
40.	Удостоверение от общ характер	5,00	-	-	7	-	-
41.	Служебна бележка	5,00	-	-	7	-	-
42.	Такса за издаване на "Разрешително за водовземане от води, включително	250,00	-	-	7	-	-

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

	язовири и микроязовири - публична общинска собственост“						
43.	Такса за издаване на “Разрешително за ползване на воден обект - публична общинска собственост, със изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите“	250,00	-	-	7	-	-
44.	Такса за продължаване на срока на издадено разрешително	100,00	-	-	7	-	-
45.	Такса за изменение и/или допълнение на издадено разрешително	130,00	-	-	7	-	-

(Отменена т. 25 от Приложение № 4 Административни услуги с Решение № 90/15.03.2019 г. на Административен съд - Велико Търново, влязло в сила на 05.04.2019 г., получено с Вх. № 2503/27.05.2019 г. при Общински съвет – Свищов)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

ОТКУПУВАНЕ НА ГРОБНИ МЕСТА

1. Такса за гробни места	1. Такса за гробно място I категория за 10 години	20,00 лв.
	2. Такса за гробно място I категория за вечни времена	100,00 лв.
	3. Такса за гробно място II категория за 10 години	16,00 лв.
	4. Такса за гробно място II категория за вечни времена	80,00 лв.
	5. Такса за гробно място III категория за 10 години	8,00 лв.
	6. Такса за гробно място III категория за вечни времена	40,00 лв.
	1. Такса за откупуване на гробно място I-ва категория за 15 години	50 лв.
	2. Такса за откупуване на гробно място I-ва категория за вечни времена	250 лв. <i>Забележка: Таксата по т. 2 се заплаща след изтичане на срока за откупено гробно място по т. 1.</i>
	3. Такса за откупуване на гробно място II-ра категория за 15 години	35 лв.
	4. Такса за откупуване на гробно място II-ра категория за вечни времена	175 лв. <i>Забележка: Таксата по т. 4 се заплаща след изтичане на срока за откупено гробно място по т. 3.</i>
	5. Такса за откупуване на гробно място III-та категория за 15 години	25 лв.
	6. Такса за откупуване на гробно място III-та категория за вечни времена –	125 лв. <i>Забележка: Таксата по т. 6 се заплаща след изтичане на срока за откупено гробно място по т. 5.</i>
	7. Такса за откупуване на семейно гробно място (в зависимост от категория и срок на откупуване)	двоен размер на таксата, определена в т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6.
	8. Такса за откупуване на урнов гроб (в зависимост от категория и срок на откупуване)	50% от размера на таксата, определена в т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6, т. 7.

В Приложение № 5 “Откупуване на гробни места“ в т. 1 Откупуване на гробни места променени от т. 1 до т. 6 и създадени нови т. 7 и т. 8, съгласно Решение № 469/29.04.2021 г., Прот. № 27.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

1.	Такса за притежаване на куче	2,00 лв.
----	------------------------------	----------

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН

1.	Такса за издаване на разрешително за отсичане до 5 дървета и до 1дка лозе	6,00 лв.
2.	Такса за издаване на разрешително за отсичане над 5дървета и лозя над 1дка	15,00 лв.
3.	Такса за издаване на превозен билет	6,00 лв.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-У

№ по ред	Цена на услуга за кабелно радио	Размер в лв.
1.	Еднократна цена на инсталационна услуга / за нов абонат /	5,00
2.	Месечна цена на услуга за кабелно радио	1,00
Цени на права и услуги, предоставяни от Дирекция “Управление на собствеността и стопански дейности“		
3.	За заверка на молба-декларация за обстоятелствена проверка по чл. 587 от ГПК (на имот)	13,00
4.	За издаване на удостоверение от общ характер или служебна бележка	5,00
5.	За издаване на разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	20,00
6.	За издаване на холограмен стикер, неразделна част от разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници	10,00
7.	За издаване на дубликат от разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	5,00
8.	За ползване на местостоянка за таксито (на месец)	4,80
9.	За продажба на тръжни книжа (тръжна и конкурсна документация)	60,00
10.	За продажба на тръжни книжа за приватизация (минимална цена)	60,00
11.	За издаване на превозен билет, на основание чл. 211, ал.4 от Закона за горите	6,00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

12.	За изготвяне на оценка на имоти по § 4 от ЗСПЗЗ (за един имот)	40,00
13.	За изготвяне на оценка за подобрения на имоти по § 4 от ЗСПЗЗ (за един имот)	60,00
14.	За издаване на свидетелство за собственост на едър добитък, съгласно чл.112 от ЗМДТ	10,00
15.	За разглеждане на жалба	12,00
15.1.	За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	26 лв.
15.2.	За включване в списъците към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка	10 лв.
15.3.	За отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	20 лв.
15.4.	За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	10 лв.
Създадени нова т. 15.1., 15.2., 15.3. и 15.4. в Приложение 1-У „Цени на права и услуги, предоставяни от Дирекция „Управление на собствеността и стопански дейности“, съгласно Решение № 385/28.01.2021 г., Прот. № 24		
Други цени на услуги		
16.	Ползване на МПС под 10 места - лв./км	0,57
17.	Ползване на МПС над 10 места - лв./км	0,86
18.	Ползване на зала №1 - лв./час	40,00
19.	Ползване на спортна зала за граждани - лв./час	3,00
20.	Ползване на спортна зала за ученици, студенти и пенсионери - лв./час	2,00
21.	Цени 1 бр. билет за посещение на футболен мач на представителния мъжки отбор на ОФК "Академик" гр. Свищов	1,00
22.	За снегопочистване от ОП "Чистота-Свищов" на частни имоти с товарене на снега	135,00 лв./час
23.	За отсичане на дърво от ОП "Чистота- Свищов" находящо се в имотите, частна собственост, с извозване на вършина без използване на вишка	117,00 лв./час
24.	За отсичане на дърво от ОП "Чистота- Свищов" находящо се в имотите, частна собственост, с извозване на вършина с използване на вишка	139,00 лв./час
25.	Улавяне и настаняване на 1 бр. безстопанствено животно в "Приют безстопанствени животни" към ОП "Чистота-Свищов"	32,00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

МУЗЕИ		
26.	Цена на беседа на български език в Исторически музей	5,00
27.	Цена на беседа на английски език в Исторически музей	10,00
28.	Входен билет на посетител в Исторически музей	3,00
28.1.	За ученици,студенти и пенсионери цената на билета е 50%,а за хора с увреждания е безплатно	
29.	Любителско заснемане	5,00
30.	Ползване на дворни пространства	60,00
31.	Обходен билет за един човек/три и повече музейни обекта/	4,00
32.	Обходен семеен билет /три и повече музейни обекта/	10,00
33.	Ползване на книги в Исторически музей (на ден)	2,00
34.	Семеен билет за един обект	4,00
35.	Групови посещения (за десет и повече човека)	2,00 лв. на човек
36.	За изготвяне,изнасяне и предоставяне за печат на тематични лекции и справки по заявки от организации, фирми, училища	11,00
37.	Оказване на методическа помощ за извършване на събирателска дейност	20,00
38.	Оказване на методическо ръководство за подготовка на автореферати, курсови работи, дипломни работи и др.	51,00
39.	Сканиране на ръкописи, арх.документи, старопеч. книги и други	2,00
40.	Посрещането на посетител в Нове-сърцето на легиона	4,00
40.1.	За ученици,студенти и пенсионери цената е 50%, а за хора с увреждания е безплатно	
ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРИ РАДОСТНИ, ТЪЖНИ РИТУАЛИ И ДРУГИ ПРИ ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ОБРЕДИ-СВИЩОВ“		
41. Предлагани услуги при радостни ритуали	1. Сключване на граждански брак без ритуал	Безплатно
	2. Сключване на граждански брак в община Свищов	96,00 125
	3. Сключване на граждански брак в ресторант	130,00 145
	4. Изнесен ритуал	186,00 200
	2. Сключване на граждански брак с ритуал в Община Свищов	130,00
	3. Сключване на граждански брак с ритуал в заведения за хранене и развлечения	170,00
	4. Сключване на граждански брак с изнесен ритуал в рамките на гр. Свищов на открито	200,00
	5. Римска сватба	558,00
	6. Сключване на граждански брак с изнесен ритуал в зала извън гр. Свищов	250,00
	7. Сключване на граждански брак с изнесен ритуал на открито извън гр. Свищов	270,00
	8. Сключване на граждански брак с ритуал в частен дом	170,00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

	9. Сключване на граждански брак с фолклорен ритуал	400,00
	10. Сключване на граждански брак с ритуал на специална/символична дата и национален празник	260,00
	11. Именуване	Безплатно
42. Предлагани услуги при тъжни ритуали	1. Изкопаване и заравяне на гроб	168,00
	2. Организация на погребение	39,00
	3. Надпис на лента и кръст	10,00
	4. Осигуряване на катафалка в рамките на гр. Свищов	15,00
	5. Ритуал на гроб	30,00
	6. Ритуал с мултимедия в зала	36,00
	7. Скръбна вест/без снимка/	0,36
	8. Некролог със снимка	0,43
	9. Некролог с цветна снимка	1,00
	10. Ламиниране	1,00
	11. Ексхумация на кости /отваряне на стар гроб/	36,00
	12. Дълбочина на гроб над 1.5 м.	42,00
	13. Транспорт на покойник /за един километър/	0,36 0,80
	14. Подавка	2,00
	15. Осигуряване на варено жито - „Парастас”	10,00 12,00
	16. Подравняване на гроб за 40 дни	10,00
	17. Поддържане на гробно място без цветя за 6 месеца	31,00 42,00
	18. Поддържане на гробно място с цветя за 6 месеца	55,00 60,00
	19. Поддържане на гробно място без цветя за 1 месец	5,00
	20. Поддържане на гробно място с цветя за 1 месец	12,00
	21. Поддържане на 2 гробни места без цветя, като третия е безплатен за 6 месеца	62,00 84,00
	22. Поддържане на 2 гробни места с цветя, като третия е безплатен за 6 месеца	110,00 120,00
	23. Осигуряване на хладилна камера за 1 час	1,20
	24. Предоставяне на гроб за повторно погребение /избор на гробно място/ за парцели от I и II категория Предоставяне на гроб за повторно погребение /избор на гробно място/ за парцели от I и II категория в гробищен парк „Плевенско шосе“, гр. Свищов	300,00
	25. Предоставяне на гроб за повторно погребение /избор на гробно място/ за парцели от III категория Предоставяне на гроб за повторно погребение /избор на гробно място/ за парцели от III категория в гробищен парк „Плевенско шосе“, гр. Свищов	180,00
	26. Отдаване под наем ритуална зала за поклонение	30,00
	27. Предоставяне на гроб за повторно погребение /избор на гробно място/ за парцели от I категория в гробищен парк „Манастира“, гр. Свищов	200,00

	28. Избор на място за урнов гроб	50% от стойността на стандартен гроб в съответната категория
43. Други	1. Еднократно почистване на гробно място	12,00
	2. Премахване на дървета, храсти и корени от гробове (ниска растителност)	24,00
	3. Издирване на гробно място по регистри и програмни продукти	5,00
	4. Издирване на гробно място в гробищния парк	10,00
	5. Косене на трева - 1 дка	75,00
	6. Отсичане и изкореняване на храсти - 1дка	90,00
	7. Еднократно почистване на заплевелен гроб	20,00
	8. Еднократно почистване на захрастен гроб	30,00
	9. Отсичане на дърво в гроб (висока растителност)	120,00
	10. Разбиване на бетонна плоча на запечатан гроб	30,00
	11. Изхвърляне на бетонови и каменни отпадъци от отворен гроб	20,00
	12. Събиране и съхраняване на декоративни камъни върху гроб	10,00
	13. Обличане на покойник	60,00
	14. Приготвяне на покойник (с инфекциозно заболяване) и поставяне в специален ковчег с посипка биоцид	100,00
	15. Естетическа манипулация на покойник (бръснене, гримиране, др.)	20,00
	16. Внасяне на покойник в частен дом на височина до етаж 3-ти	30,00
	17. Внасяне на покойник в частен дом на височина над 3-ти етаж	60,00
	18. Изнасяне на покойник от частен дом на височина до етаж 3-ти	30,00
	19. Изнасяне на покойник от частен дом на височина над 3-ти етаж	60,00
	20. Изнасяне на покойник от болница	20,00
	21. Полагане на покойник в камера (бетонова или др. вид) с дълбочина 2,30 м.	100,00
	22. Ексхумация преди изтичане на законовия срок	400,00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

	23. Урнополагане в семеен гроб	40,00
	24. Изкоп на урнов гроб	80,00
	25. Изваждане на урна от семеен гроб	36,00
	ХУДОЖЕСТВЕНА ГАЛЕРИЯ	
44.	Цени на входен билет за: - индивидуални посещения - ученици и пенсионери - групови посещения / за 10 и повече човека /	2,00 лв. 1,00 лв. 1,00 лв. на човек
	Цени за беседи:	5,00
	Ползване на зала /50 места/ за концерти, спектакли	30,00
	Ползване на зала за художествена изложба за 10 приемни дни: За ученици - на всички официални празници на Република България, празника на град Свищов, 18-ти май/Международен ден на музеите/ и един ден от седмицата определен от Наредба Н-4,чл. 22 ал. 4 При продажба на картини от изложби	70.00 лв. - бесплатно -20% от ст-та на продажната цена
	ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА	
45.	Издаване на годишна читателска карта:	
	- за Наем на възрастни – на ученици над 14 навършени години и възрастни	5,00
	- за Наем на възрастни – на пенсионери при навършена пенсионна възраст за III категория труд към момента на издаване на картата	4,00
	- за Заемна „Детски отдел” – на деца и ученици до 14	4,00
	- за отдел „Изкуство” – за всички възрасти	6,00
46.	Издаване на читателска карта за читалня – за всички възрасти:	
	- дневна	1,00
	- седмична	2,00
	- месечна	3,00
47.	Издаване на читателска карта за виртуална интернет читалня – за всички възрасти:	
	- дневна	1,00
	- седмична	3,00
	- месечна	6,00
48.	Специализирани библиотечни услуги съгласно Закона за обществените библиотеки:	
49.	Заемане на библиотечни документи по междубиблиотечно заемане (МЗС) от големите български библиотеки и библиотеки в чужбина:	

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на

Общински съвет - Свищов

	- търсене, изготвяне на библиографска информация	3,00
	- доставка на библиотечни документи по междубиблиотечно заемане (МЗС) от големите български	2,00
	- връщане на библиотечни документи по междубиблиотечно заемане (МЗС) на големите български библиотеки и библиотеки в чужбина за всички възрасти	3,00
50.	Изготвяне на библиографски информации /справки/ за библиотечни документи:	
	- писмена библиографска информация /справка/ за библиотечни документи от фондовете на библиотеката по зададена тема за всички възрасти	3,00
	- електронна библиографска информация /справка/ за библиотечни документи с компютър и интернет от онлайн базите данни на големите български библиотеки и библиотеки в чужбина по зададена тема за всички възрасти	6,00
51.	Други услуги:	
	- сканиране и принтиране /разпечатване/ на 1 /една/ страница от библиотечен документ /формат А4/	1,00
	ОБЩИНСКИ РАДИОВЪЗЕЛ	
52.	Изработка и излъчване на съобщение/ до една минута /	2.00
	-Абонамент за един месец излъчване	15.00
53.	За изработка и излъчване на рекламен клип /до една минута/	15.00
	- за всяко следващо излъчване	5.00
	- за 2 излъчвания на ден (за всяко)	4.00
	- за 4 излъчвания на ден (за всяко)	1.50
54.	Озвучаване на пресконференции, работни срещи, митинги и други:	
	- С апаратура до 2 х 250 W:	
	- за 1 час	20.00
	- за всеки следващ започнат час	10.00
	С апаратура 2 х 600 W:	
	- за 1 час	40.00
	- за всеки следващ започнат час	20.00
	С апаратура 2 х 850 W:	
	- за 1 час	60.00
	- за всеки следващ започнат час	35.00
	- за запис на изявата при озвучаване:	
	- на диск	15.00
	- на флашка	10.00

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 710/30.11.2017 г., Прот. № 46 на Общински съвет - Свищов

	Платени дневни паркинги на територията на гр. Свищов	
55.	1 час паркиране в зоните за почасово платено паркиране	1.00
56.	6 часа паркиране в зоните за почасово платено паркиране	4.00
57.	1 месец предплатено паркиране в зоните за почасово платено паркиране	15.00
58.	1 месец предплатено паркиране в зоните за почасово платено паркиране за 1 брой маркирано парко - място	30.00
59.	1 година предплатено паркиране в зоните за почасово платено паркиране за 1 брой маркирано парко - място	180.00

(Точки 41.2., т. 41.3. и т. 41.4. в Приложение № 1-У са променени съгласно Решение № 1057/28.03.2019 г., Прот. № 70;

Отменена т. 15 от Приложение № 1-У с Решение № 90/15.03.2019 г. на Административен съд - Велико Търново, влязло в сила на 05.04.2019 г., получено с Вх. № 2503/27.05.2019 г. при Общински съвет – Свищов;

Създадени нова т. 15.1., 15.2., 15.3. и 15.4. в Приложение 1-У „Цени на права и услуги, предоставяни от Дирекция „Управление на собствеността и стопански дейности“, съгласно Решение № 385/28.01.2021 г., Прот. № 24;

Съгласно Решение № 469/29.04.2021 г., Прот. № 27 – В Приложение № 5 “Откупуване на гробни места“ в т. 1 Откупуване на гробни места променени от т. 1 до т. 6 и създадени нови т. 7 и т. 8; В Приложение № 1-У „ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРИ РАДОСТНИ, ТЪЖНИ РИТУАЛИ И ДРУГИ ПРИ ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ОБРЕДИ – СВИЩОВ“, в т. 41 Предлагами услуги при радостни ритуали променени от т. 2 до т. 4 и създадени нови от т. 6 до т. 11; В т. 42. Предлагами услуги при тъжни ритуали, променени т. 4, т. 13, т. 15, т. 17, т. 18, т. 21, т. 22, т. 24, т. 25, отменени т. 19 и 20 и създадени нови т. 27 и т. 28; В т. 43. Други, променена т. 2 и създадени нови от т. 7 до т. 25)