

ПРАВИЛНИК
НА ДЕЙНОСТ ЗА ОХРАНА И КОНТРОЛ
КЪМ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ гр. СВИЦОВ
(Приет с Решение № 67/26.02.2004 г., Прот. № 7)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. (1) Общинската дейност за охрана и контрол се създава по решение на Общинския съвет, на основание чл. 21, ал. 2 и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, с цел поддържане и опазване на обществения ред на територията на община Свищов.

(2) Общото ръководство на служителите от дейността за охрана и контрол се осъществява от Кмета на Община Свищов. Непосредственото ръководство на служителите от дейността за охрана и контрол се осъществява от Н-к отдел "Отбранително-мобилизационна подготовка", а методическото - от районните инспектори на РПУ гр. Свищов.

(3) Кмета на Община Свищов координира дейността за охрана и контрол на Общинска администрация гр. Свищов и Районно полицейско управление гр. Свищов, осъществява контрол по целесъобразността и законността на актовете и действията на служителите от дейността за охрана и контрол от Общинската администрация.

Чл. 2. Дейността на служителите за охрана и контрол се основава на строго спазване на законите и подзаконовите нормативни актове в Република България.

II. ЗАДАЧИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ОТ ДЕЙНОСТ ЗА ОХРАНА И КОНТРОЛ.

Чл. 3. (1) Основните задачи на служителите от дейността за охрана и контрол са:

- предотвратяване на противообществени прояви и деяния;
- създаване и прилагане на система от мерки за опазване на обществения ред в града и селата на Община Свищов;
- охрана на общинска собственост /Наредба I-79 от 08.06.2000 г. на Министъра на вътрешните работи/;
- опазване и защита на природната среда, водоемите, парковете и местата за отдих;
- участие в потушаване на възникнали пожари, спасяване на хора и имущество в рамките на подготовката им;
- оказване съдействие на специалистите по приложението на ЗУТ, Наредба № 34 от 06.12.1999 г. на Министерството на транспорта и другите нормативни актове;
- опазване, съвместно с органите на МВР, на имуществото на гражданите във вилните зони;
- констатация за извършени нарушения по Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата, околната среда, благоустройството и безопасността на движението на територията на Община Свищов и заповедите на Кмета на Община Свищов;

(2) Права и задължения на служителите от общинската дейност за охрана и контрол:

1. Права:

- да бъдат актосъставители, при изрично упълномощаване от Кмета на Община Свищов;

- да ползват всички права, произтичащи от Кодекса на труда;

2. Задължения:

Служителите на общинската дейност за охрана и контрол са длъжни:

- да проявяват висока култура в работата си, да уважават честта и достойнството на гражданите;

- да изискват от гражданите да спазват установения със законите и други нормативни документи обществен ред в общината;

- при необходимост да изискват съдействие от длъжностни лица и граждани;

- да съставят актове за извършени нарушения в съответствие с правомощията си;

- да организират и осъществяват мероприятия за спазване на обществения ред, опазване имуществото на общината и гражданите, съвместно с органите на МВР, както и да оказват съдействие на полицейските органи при поискване;

- незабавно да уведомяват съответните компетентни органи, при установени данни за престъпление, когато санкционирането на установените нарушения не е от тяхната компетентност.

Чл. 4. При изпълнение на задълженията си служителите на дейността за охрана и контрол взаимодействат с органите на полицията.

Чл. 5. Началник отдел “Отбранително-мобилизационна подготовка” организира, ръководи, контролира и отговаря за действията на служителите от дейността за охрана и контрол, информира и се отчита пред зам. кмета по “Социална и интеграционна политика” и на Кмета на Община Свищов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИЧЕН СЪСТАВ И МАТЕРИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ.

Чл. 6. Общинският съвет утвърждава структурата и щата на дейността за охрана и контрол.

Чл. 7. Назначаването и освобождаването на служителите от дейността се извършва от Кмета на общината, съгласно Кодекса на труда и при необходимост съгласно изискванията на чл. 11, ал. 3 на Наредба I-79 от 08.06.2000 г. на Министъра на вътрешните работи.

Чл. 8. Финансовото осигуряване на дейността за охрана и контрол е за сметка на общинския бюджет.

Чл. 9. Служителите на дейността за охрана и контрол носят униформено облекло, определено със заповед на Кмета на общината и се легитимират с представяне на служебна карта.

Чл. 10. Служителите на дейността за охрана и контрол са длъжностни лица. Работното им време се определя по изготвен график от началник отдел “Отбранително-мобилизационна подготовка”, утвърден от Кмета на Община Свищов, съгласно изискванията на Кодекса на труда.

Чл. 11. За неуредени въпроси се прилага ЗМСМА, Кодекса на труда и останалото законодателство в страната.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:.....

/доц. д-р А. Захариев/